

2023 年度社会福祉士実習指導者講習会開催要項

主催：一般社団法人 宮崎県社会福祉士会

後援：公益社団法人 日本社会福祉士会

一般社団法人 日本ソーシャルワーク教育学校連盟

2012 年 4 月から実習指導者の要件として、実習指導者を養成するための講習会の受講が義務付けられています。2021 年から社会福祉士の養成カリキュラムが新しくなり、社会福祉士会が実施する実習指導者講習会は、2022 年度より新カリキュラムに対応した内容となっています。下記の日程で、2023 年社会福祉士実習指導者講習会を開催しますのでご案内します。本講習会は実習指導者の要件を満たす講習会として厚生労働省に届け出たものです。

日程・会場・定員・内容

| | |
|--|--|
| 日程 | 2023 年 10 月 21 日(土)～10 月 22 日(日) |
| 会場 | 宮崎県福祉総合センター 人材研修館 4 階 大研修室 (1 日目 AM) 宮崎県福祉総合センター 本館 2 階 セミナールーム (1 日目 PM・2 日目) 住所：宮崎県宮崎市原町 2 番 22 号 TEL：0985 - 86 - 6111 |
| 定員 | 50 名 |
| 社会福祉士を対象とした 2 日間の研修 (実習指導概論、実習マネジメント論、実習プログラミング論、実習スーパービジョン論) | |

研修プログラム

【1 日目】※1 日目は会場の移動があります。

| | |
|-------------|----------------------------|
| 09：15～09：30 | 受付（会場：人材研修館 4 階大研修室） |
| 09：30～09：45 | オリエンテーション/開講式 |
| 09：45～11：45 | 実習指導概論（講義 2 時間） |
| 11：45～12：45 | 昼食・休憩（休憩後は本館 2 階セミナールーム集合） |
| 12：45～14：45 | 実習マネジメント論（講義 2 時間） |
| 14：45～14：55 | 休憩(10 分) |
| 14：55～17：55 | 実習プログラミング論（講義 3 時間） |
| 17：55～18：00 | 事務連絡 ※19:00～場所を移して懇親会実施 |

【2 日目】

| | |
|-------------|----------------------------------|
| 08：45～09：00 | 受付 |
| 09：00～17：00 | 実習スーパービジョン論（講義・演習 7 時間）※途中に昼食・休憩 |
| 17：00～17：30 | 閉講式/終了証授与 |

申し込み方法等

1. 受講対象者・資格：社会福祉士であること

2. 受講費(テキスト代は含みません。)

・都道府県社会福祉士会会員：10,000 円 ・その他の社会福祉士：15,000 円

※入会手続き中の場合は会員扱いとなります。

3. 申込方法

①所定の受講申込書に必要事項をご記入の上、郵送または FAX にてお申込みください。

②受講資格(社会福祉士)を確認しますので都道府県社会福祉士会会員以外の方は必ず「社会福祉士登録証」

のコピーを添付してください。

③お申し込みは先着順ではありません。申込受付期間終了後、受講者を決定します。

④受講定員を超えた場合は、原則会員を優先し、実習指導との関わり、社会福祉士資格取得年等を考慮し受講者を選考します。実習指導経験のある方、今後実習指導をする予定の方は受講申込書の7(実習指導の関わり)および所属長の証明欄をご記入の上お申込み下さい。

4. 申込受付期間：令和5年6月21日(水) ～ 令和5年8月20日(日)

申込受付期間外のお申し込みは受け付けられませんので、必ず上記期間内にお申込み下さい。

5. 受講可否の通知

受講可否は8月28日(月)頃に文書発送いたします。あわせて会場案内、受講費の納入方法、キャンセルの扱い、テキストの購入等についてもご案内します。

6. 宿泊・昼食：各自手配をお願いします。

7. 申込上のご注意

①受講申込書は、記入間違いや記入漏れのないよう、楷書ではっきりとご記入ください。

②受講申込書の1から3(氏名・生年月日・住所)は修了証に記載される事項で、厚生労働省より指定されていますので、必ずご記入ください。

③郵送の場合は受講申込書のコピーをお手元にお控えください。

8. 研修テキストと事前課題

『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』(中央法規出版 2022年)を講習会テキストとして位置付けています。原則、実習指導者講習会当日までに『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』をお読みください。テキスト購入方法については受講決定時にご案内します。

9. 修了の認定

①本研修は実習指導者となるための認定研修となります。全科目の受講が修了認定の条件となります。

遅刻・早退がある場合は修了とはなりません。

②修了者には、研修終了後に修了証を発行します。実習指導者になるためには修了証が必要となります。

10. 備考

受講にあたって配慮が必要な方は、申込書の該当欄にその旨を記載の上、お申込み下さい。

【注意】

(1) 研修単位について

本研修は、認定社会福祉士認証・認定機構から社会福祉士を基礎資格として活用する制度における資格研修として指定された研修です。 **科目の区分**：認定社会福祉士/共通専門/サービス管理・人材育成・経営系科目群 I

科目名：人材育成系科目 I **単位数**：1単位

本会の生涯研修制度の単位は、本研修の全過程を修了することで、「制度研修の1単位」になります。

(2)本研修の修了時に配布する修了証は再発行できませんので、紛失しないよう十分にご注意下さい。

【参考】社会福祉士に関する科目を定める省令に規定された実習指導者の要件は以下の通りです。(実習指導者講習会の受講要件ではありません)

「社会福祉に関する科目を定める省令 第四条八号」

実習施設等における相談援助実習(市町村において相談援助を行う場合を含む。)を指導する実習指導者は、社会福祉士の資格を取得した後、相談援助の業務に3年以上従事した経験を有する者であって、かつ、実習指導者を養成するために行う講習会であって厚生労働大臣が別に定める基準を満たすものとしてあらかじめ厚生労働大臣に届けられたものを修了した者であること。

お問い合わせ先・申込先

一般社団法人 宮崎県社会福祉士会 事務局(門川・下屋)

〒880-0007 宮崎県宮崎市原町2番22号 宮崎県福祉総合センター 人材研修館内

TEL:0985-86-6111(営業時間 8時30分～17時30分) FAX:0985-86-6116

E-mail:csw-miyazaki@water.ocn.ne.jp