

認定社会福祉士制度 研修認証審査要綱

2012年5月20日

要綱第1号

2012年7月28日改正

1. 研修審査員の選定

- (1) 研修審査員の選定は、研修認証委員会が専門分野などを勘案して行う。
- (2) 研修審査員3名のうち、1名を幹事審査員とする。幹事審査員は研修認証委員会が指名する。
- (3) 幹事審査員は、当該認証研修の審査について研修認証委員会に出席する。
- (4) 研修申請者と同じ組織に属する等の研修審査員は、当該認証申請の審査には加わらない。

2. 研修審査員による審査の期間

- (1) 研修審査員による審査期間は、1か月とする。
- (2) 審査期間を過ぎた研修審査員には、事務局から督促が行われる。
- (3) 督促を受けた研修審査員は、遅滞なく「審査報告書」を幹事審査員及び事務局に送付しなければならない。

3. 研修審査員による審査

- (1) 審査にあたって、審査書類の内容に疑問がある場合は、申請団体に対して追加の資料請求をし、資料に基づき認証基準を満たしているか審査する。なお、申請団体に対する追加の資料請求は、幹事審査員が機構事務局を通じて行う。
- (2) 審査書類の内容に不備（記入漏れ）がある場合は、申請団体に対して審査書類の不備の修正を求めることができる。なお、申請団体に対する審査書類の不備の修正は、幹事審査員が機構事務局を通じて行う。
- (3) 申請団体は、追加の資料請求又は不備の修正を求められた場合には、遅滞なく追加の資料又は修正した書類を提出するものとする。

4. 研修認証委員会による審査手続き

- (1) 各研修審査員による「審査報告書」に基づき、研修認証委員会は申請された研修の総合評価を行う。
- (2) 評価は、「適」「意見付き適」「条件付き適」「却下」の4種類とする。
- (3) 研修認証委員会は、適、意見付き適、却下について「統括審査報告書」を作成し理事会へ報告する。
- (4) 研修審査員の「審査報告書」の内容に疑問があり、幹事審査員の補足説明によっても疑問が残る場合は、申請団体に対して追加の資料請求し、資料に基づき認証基準を満たしているか審査する。
- (5) 「条件付き適」（認証ができないと判断された研修で、申請内容の一部修正をすることで認証基準を満たすことができる場合）は、申請団体に対して当該内容の修正を求めることができる。なお、申請団体に対する申請内容の一部修正の連絡は、機構事務局を通じて行

う。

- (6) 申請団体は、申請内容の一部修正を求められた場合には、原則として 30 日以内に修正した書類を機構事務局に提出するものとする。

#### 5. 理事会による審査の手続き

- (1) 理事会は、「統括審査報告書」に基づき、認証の可否等について協議・決定する。

#### 5. 認証審査結果の申請団体への通知

- (1) 理事会における認証の可否の結果は、速やかに申請団体に文書によって通知する。
- (2) 認証を認める場合には、認証証を発行する。

認定社会福祉士認証・認定機構 研修認証 審査報告書

受付番号		受付日	年 月 日
科目区分	<input type="checkbox"/> 認定社会福祉士／ <input type="checkbox"/> 共通専門 <input type="checkbox"/> 分野専門（ ） <input type="checkbox"/> 認定上級社会福祉士		
科目群名			
科目名			
研修名			
審査項目	ポイント	適否	コメント
実施機関		適・否	
法人格	法人格を有しているか	適・否	
実施研修		適・否	
研修目標	科目の目的を含んでいるか	適・否	
到達目標	科目の到達目標を含んでいるか	適・否	
研修内容	目的に合致し、到達目標を達成できる内容か	適・否	
	含むべき内容を含んでいるか	適・否	
研修方法	研修方法は含むべき内容や留意事項に対応しているか	適・否	
研修時間	科目ごとに定める単位数以上の時間になっているか	適・否	
修了要件	修了要件は明らかになっているか 欠席に対する対応は明確か	適・否	
受講対象	研修対象はわかりやすく明示されているか	適・否	
修了評価	到達目標に基づく修了の評価を行っているか	適・否	
定員	研修内容を適切に実施できる人数か	適・否	
届出事項（意見を付すことができる）			
講師要件	適切な人選となっているか		
実施体制	管理責任者は明らかか		
履歴管理	履歴管理の体制は十分か		
審査結果（総合）		適・否	
研修審査員の研修認証委員会へのコメント			
審査日	年 月 日	研修審査員氏名	

認定社会福祉士認証・認定機構 研修認証 統括審査報告書

受付番号		受付日	年 月 日
科目区分	<input type="checkbox"/> 認定社会福祉士／ <input type="checkbox"/> 共通専門 <input type="checkbox"/> 分野専門（ ） <input type="checkbox"/> 認定上級社会福祉士		
科目群名			
科目名			
研修名			
審査項目	ポイント	適否	コメント
実施機関		適・否	
法人格	法人格を有しているか	適・否	
実施研修		適・否	
研修目標	科目の目的を含んでいるか	適・否	
到達目標	科目の到達目標を含んでいるか	適・否	
研修内容	目的に合致し、到達目標を達成できる内容か	適・否	
	含むべき内容を含んでいるか	適・否	
研修方法	研修方法は含むべき内容や留意事項に対応しているか	適・否	
研修時間	科目ごとに定める単位数以上の時間になっているか	適・否	
修了要件	修了要件は明らかになっているか 欠席に対する対応は明確か	適・否	
受講対象	研修対象はわかりやすく明示されているか	適・否	
修了評価	到達目標に基づく修了の評価を行っているか	適・否	
定員	研修内容を適切に実施できる人数か	適・否	
届出事項（意見を付すことができる）			
講師要件	適切な人選となっているか		
実施体制	管理責任者は明らかか		
履歴管理	履歴管理の体制は十分か		
審査結果（総合）		適・否	
研修認証委員会の理事会へのコメント			
研修認証委員会審査日		年 月 日	